

ZAWIADOMIENIE

Zarząd Rodzinnego Ogrodu Działkowego „Walter” w Rzeszowie zawiadamia, że na podstawie § 59 oraz § 60 Statutu PZD **zwołuje:**

**w dniu 7.05.2026 roku – czwartek,
w pierwszym terminie o godzinie 16:30**

**Walne Zebranie Sprawozdawcze członków Stowarzyszenia Polskiego Związku Działkowców w
Rodzinnym Ogrodzie Działkowym „Walter” w Rzeszowie**

W przypadku braku wymaganej ilości członków Stowarzyszenia w pierwszym terminie, Walne Zebranie odbędzie się:

w drugim terminie tego samego dnia o godzinie 17:01.

Zebranie odbędzie się tak jak w poprzednim roku na terenie zadaszonej podłogi przy Domu Działkowca, w Rodzinnym Ogrodzie Działkowym „Walter” w Rzeszowie, ulica Strzyżowska 50.

Zgodnie z § 61 ust. 2 Statutu PZD uchwały Walnego Zebrania odbytego w drugim terminie są ważne bez względu na liczbę członków Stowarzyszenia obecnych na zebraniu.

Materiały sprawozdawcze Zarządu ROD, udostępnione zostaną do wglądu członkom Stowarzyszenia w dniu 28.04.2026 (wtorek) w Domu Działkowca ROD w godzinach od 16:00 do godziny 18:00.

**Porządek Obrad Walnego Zebrania
sprawozdawczego w ROD WALTER
w Rzeszowie
z dnia 7-05-2026 r.**

1. Otwarcie zebrania w pierwszym terminie o godzinie 16:30.
2. W przypadku braku quorum w pierwszym terminie, otwarcie zebrania w drugim terminie o godz. 17:01.
3. Wybór Przewodniczącego i Prezydium zebrania. Wyznaczenie protokolanta.
4. Zatwierdzenie regulaminu zebrania.
5. Zatwierdzenie porządku obrad.
6. Wybór Komisji Mandatowej, Komisji Uchwał i Wniosków.
7. Sprawozdanie Zarządu ROD z działalności za ubiegły rok (merytoryczne i finansowe).
8. Sprawozdanie Komisji Rewizyjnej ROD za ubiegły rok.
9. Ocena działalności Zarządu ROD za ubiegły rok przez Komisję Rewizyjną ROD wraz z wnioskami.
10. Sprawozdanie Komisji Mandatowej.
11. Projekt planu pracy na bieżący rok¹.
12. Projekty opłat ogrodowych na bieżący rok.
13. Projekt preliminarza finansowego ROD na bieżący rok i ocena przez Komisję Rewizyjną ROD.
14. Dyskusja.
15. Sprawozdanie Komisji Uchwał i Wniosków, głosowania nad uchwałami w sprawach:
 - 1) Zatwierdzenia sprawozdania z działalności Zarządu ROD za ubiegły rok,
 - 2) Zatwierdzenia sprawozdania finansowego za ubiegły rok,
 - 3) Zatwierdzenia sprawozdania z działalności Komisji Rewizyjnej ROD za ubiegły rok,
 - 4) Uchwalenia planu pracy na bieżący rok,
 - 5) *Ustalenia kwoty przeznaczonej na świadczenia pieniężne i nagrody wypłacane z tytułu pracy społecznej w ROD²,*
 - 6) Uchwalenia opłat ogrodowych i terminu ich wnoszenia w bieżącym roku,
 - 7) *Uchwalenie realizacji zadania inwestycyjnego (remontowego), w tym partycypacji finansowej działkowców,*
 - 8) Uchwalenia innych uchwał dotyczących działalności ogrodu,
 - 9) Uchwalenia preliminarza finansowego na bieżący rok.
16. Przerwa w obradach..
17. Sprawy różne.
18. Zakończenie obrad.

¹ Jeżeli w ROD planowane jest podjęcie inwestycji lub remontu, to projekt realizacji zadania inwestycyjnego (remontowego), powinien być przedstawiony jako część planu pracy na bieżący rok. Konieczne jest podjęcie oddzielnej uchwały dla każdego zadania inwestycyjnego zgodnie z procedurą określoną w uchwale nr 2/XXII/2023 Krajowej Rady PZD z dnia 15 grudnia 2023 roku w sprawie zasad prowadzenia inwestycji i remontów w rodzinnych ogrodach działkowych.

² Tylko w przypadku gdy planowane jest podjęcie takiej uchwały.

REGULAMIN

Walnego Zebrania Sprawozdawczego

ROD WALTER w Rzeszowie

z dnia 7-05-2026 roku

Walne zebranie i uczestnicy

- 2.1. W walnym zebraniu sprawozdawczym (dalej: „**Zebranie**”), może uczestniczyć i brać udział w głosowaniach członek PZD posiadający prawo do działki w ROD Walter w Rzeszowie (dalej: „**ROD**”). Bez prawa udziału w głosowaniach w Zebraniu mogą uczestniczyć przedstawiciele organów PZD wyższego stopnia oraz zaproszeni przez Zarząd ROD goście.
- 2.2. Uchwały i stanowiska Zebranie podejmuje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
- 2.3. Zebranie otwiera Prezes Zarządu ROD lub w jego zastępstwie Wiceprezes.
- 2.4. Rażąco zakłócanie przebiegu Zebrania przez uczestnika, może stanowić podstawę do wykluczenia go z udziału w obradach. Wykluczenie następuje poprzez przegłosowanie przez Zebranie wniosku o wykluczenie danej osoby.

Przewodniczący walnego zebrania, Prezydium i wybór komisji

- 5.1. Prezes Zarządu ROD w imieniu Zarządu proponuje Przewodniczącego Walnego Zebrania (dalej: „**Przewodniczący**”). Kandydatów na Przewodniczącego może zaproponować każdy członek PZD uprawniony do udziału w głosowaniach na Zebraniu.
- 5.2. Przewodniczący proponuje liczbę i skład Prezydium Zebrania. Kandydatów do Prezydium może zaproponować każdy członek PZD uprawniony do udziału w głosowaniach na Zebraniu.
- 5.3. Zebranie wybiera Komisję mandatową oraz Komisję uchwał i wniosków. Zebranie wybiera również Komisję Wyborczą, jeśli zachodzi potrzeba przeprowadzenia wyborów uzupełniających do organów ROD. Proponowaną liczbę członków oraz kandydatów na członków komisji przedstawia Przewodniczący. Kandydatów na członków może również zgłosić każdy członek PZD uprawniony do udziału w Zebraniu. Na członka komisji może być wybrany wyłącznie członek PZD uprawniony do udziału w głosowaniach na Zebraniu.
- 5.4. Z Zebrania sporządzany jest protokół obejmujący wszystkie uchwały i stanowiska oraz przebieg Zebrania oraz dyskusji. Protokolanta wyznacza Przewodniczący.

Przebieg Zebrania

- 8.1. Przewodniczący czuwa nad tym, aby Zebranie przebiegało zgodnie z przyjętym porządkiem i obowiązującymi w PZD przepisami oraz niniejszym regulaminem.
- 8.2. Przewodniczący ustala kolejność wystąpień i udziela głosu w dyskusji.
- 8.3. Poza kolejnością Przewodniczący zebrania może udzielić głosu zaproszonym gościom i przedstawicielom organów PZD wyższego stopnia, członkom ustępujących organów ROD oraz w sprawach formalnych.
- 8.4. Czas wystąpienia w dyskusji nie może przekroczyć **3 minut**.
- 8.5. Ograniczenie czasu wystąpień nie dotyczy: zaproszonych gości, przedstawicieli organów PZD wyższego stopnia oraz członków organów ROD odpowiadających na pytania i poruszone w dyskusji tematy.
- 8.6. Głosowania zarządza i przeprowadza Przewodniczący. Jeżeli zajdzie potrzeba liczenia głosów, Przewodniczący może wyznaczyć do pomocy przy ich liczeniu poszczególne osoby, spośród członków PZD uprawnionych do udziału w głosowaniach na Zebraniu.

Komisje Zebrania

- 13.1.** Komisja mandatowa stwierdza prawomocność Zebrania. Przewodniczący Komisji składa Zebraniu sprawozdanie z prac Komisji i ogłasza ich wyniki.
- 13.2.** Komisja uchwał i wniosków rejestruje projekty uchwał i wniosków przedstawione przez Zarząd ROD lub zgłoszone w trakcie Zebrania przez członków PZD. Sprawozdanie z pracy Komisji (przygotowane projekty uchwał itp.) przedstawia Przewodniczący Komisji.
- 13.3.** Komisje Zebrania sporządzają protokoły ze swoich prac. Protokoły komisji stanowią załączniki do protokołu z Zebrania.

Dokumentacja Zebrania, zakończenie zebrania i rozstrzyganie kwestii spornych

- 15.1.** Dokumenty (uchwały, stanowiska itd.) z Zebrania podpisuje Przewodniczący wraz z Przewodniczącym Komisji uchwał i wniosków.
- 15.2.** Protokół z Zebrania podpisuje Przewodniczący oraz protokolant.
- 15.3.** Protokoły z prac komisji Zebrania podpisują wszyscy członkowie komisji.
- 15.4.** Przebieg Zebrania może być dodatkowo utrwalany za pomocą urządzenia rejestrującego obraz lub dźwięk wyłącznie przez osoby wyznaczone przez Przewodniczącego Zebrania. Zapis stanowi załącznik do protokołu.
- 15.5.** Po wyczerpaniu porządku zebrania Przewodniczący ogłasza zamknięcie Zebrania i przy braku sprzeciwu Zebranie ulega rozwiązaniu.
- 15.6.** W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem ani w przepisach związkowych, rozstrzyga Przewodniczący po zasięgnięciu opinii Prezydium Zebrania.